

# Politique de confidentialité et de traitement des données



**CABINET DE  
PSYCHOLOGIE  
DU TRAVAIL**

Betty Guay  
06 95 45 87 45

25/07/2022



## Table des matières

---

Responsable du traitement .....	3
Identification des données collectées, finalités et exploitation des données traitées .....	3
La réalisation de traitements relatifs à la gestion : .....	4
La réalisation de traitement relatif à la gestion des réclamations : .....	4
Hébergement des Données .....	4
Durée de conservation des données .....	4
Exercice de droits.....	5
PAR COURRIER : .....	5
PAR EMAIL : <a href="mailto:bettyguay-psychologue@sfr.fr">bettyguay-psychologue@sfr.fr</a> .....	5





Le cabinet de psychologie du travail Betty Guay prend très au sérieux le respect de la vie privée et la protection des données à caractère personnel de ses Clients et s'engage à mettre en œuvre les mesures adéquates pour assurer la protection des données à caractère personnel (ci-après les « Données ») et à traiter et utiliser de telles Données dans le respect des dispositions applicables et notamment du Règlement Européen 2016/679 du 27 avril 2016 (ci-après le « Règlement Général sur la Protection des Données ») et la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 dite loi informatique et libertés.

## Deontologie et éthique professionnelle

---

L'activité de formateur doit s'exercer dans un cadre déontologique rigoureux :

- Les supports de formation sont la propriété intellectuelle de l'organisme. Il doit être indiqué sur chacun des documents « Support de formation conçu et réalisé Betty Guay'. Tous droits réservés – date »,
- Durant une formation, l'intervenante est attentive à ne formuler aucune remarque d'ordre personnel ou à caractère évaluatif qui pourrait mettre en difficulté ou fragiliser une personne ou un groupe en formation,
- Dans le même esprit, les informations relatives à des situations professionnelles collectives ou individuelles, utilisées le cas échéant comme supports de formation, ne pourront pas être communiquées à des tiers. Les documents utilisés en formation seront anonymes selon la méthode la plus adéquates,
- L'intervenant est tenu au respect du secret professionnel dans le cadre de sa mission ainsi qu'au devoir de réserve.

L'intervenant, en tant que psychologue du travail, répond au code de déontologie du psychologue reconnu par les principales organisations de psychologues et promeut les valeurs de :

- Respect de la personne, des valeurs humaines et du principe de neutralité.
- Respect du principe de non-discrimination.
- Respect des valeurs et usages de la profession de formateur.
- Respect du principe de confidentialité professionnelle.
- Respect de la législation en vigueur.





## Propriété intellectuelle

---

En application de l'article L.113-2 alinéa 3 du Code de la propriété intellectuelle, le cabinet de psychologie Betty Guay est investie du droit d'auteur. En conséquence, elle détient des droits d'auteur exclusifs (moraux et patrimoniaux) sur le contenu et les supports de formation. L'ensemble de ces éléments ne peut être utilisé par les intervenants dans un autre cadre que les formations organisées l'organisme. Au titre des droits patrimoniaux, le cabinet de psychologie Betty Guay dispose :

- Des droits de reproduction sur quelque support que ce soit,
- Du droit de représentation ou mise à la disposition du public directement ou indirectement,
- Du droit de modification, transformation, adaptation et traduction.

Toute reproduction des supports de formation, que ce soit par stockage sur le disque dur d'un ordinateur ou par un autre moyen, est soumise à l'agrément préalable de Betty Guay. Toute utilisation sans l'autorisation préalable constitue une contrefaçon, laquelle donne lieu à des sanctions civiles et pénales.

## Responsable du traitement

---

Vos données sont collectées par le cabinet de psychologie du travail Betty Guay agissant également en qualité de Responsable du traitement au sens des articles 24 du Règlement Général sur la Protection des Données 2016/679 du 27 avril 2016 .

## Identification des données collectées, finalités et exploitation des données traitées

---

Le cabinet de psychologie du travail Betty Guay, en qualité de Responsable de Traitement, est amené à collecter, consulter, utiliser, modifier, stocker, transmettre et effacer des Données à Caractère Personnel (ci-après les « Données ») dans le cadre de ses activités commerciales et contractuelles. Conformément à l'article 4 du Règlement Général de Protection des Données 2016/679 du 27 avril 2016, les termes « Données » ou « Données à Caractère Personnel » désignent toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable (ci-après dénommée « Personne Concernée ») ; est réputée être une « personne physique identifiable » une personne physique qui peut être identifiée, directement ou indirectement, notamment par référence à un identifiant, tel qu'un nom, un numéro d'identification, des données de localisation, un identifiant en ligne, ou à un





ou plusieurs éléments spécifiques propres à son identité physique, physiologique, génétique, psychique, économique, culturelle ou sociale.

Dans le cadre des activités de collecte mentionnées ci-avant, nous collectons les données suivantes :

- ⇒ Les données identitaires,
- ⇒ Les données de contact,
- ⇒ Les données de facturation et des modalités de paiement,
- ⇒ Le détail des services et abonnements souscrits,
- ⇒ L'historique de la relation contractuelle,
- ⇒ Une copie de la correspondance des personnes,
- ⇒ Le cas échéant, les réponses aux sondages et questionnaires et les commentaires/avis,

Ces données sont pour la plupart collectées directement auprès des personnes concernées.

Afin de mieux appréhender les traitements de données effectués, nous informons les personnes concernées que Le cabinet de psychologie du travail Betty Guay peut traiter leurs données dans le cadre des finalités suivantes :

**La réalisation de traitements relatifs à la gestion :**

- ⇒ Des contrats et des comptes clients
- ⇒ Des commandes et de leurs livraisons
- ⇒ De la facturation et de recouvrement

**La réalisation de traitement relatif à la gestion des réclamations :**

- ⇒ La gestion des réclamations,
- ⇒ Le traitement des demandes de droit d'accès, de rectification, d'opposition, d'effacement,
- ⇒ La gestion des contentieux.

### Hébergement des Données

---

La majeure partie des Données à Caractère Personnel collectées et traitées est hébergée en France (stockés sur Leviia, un espace de stockage en ligne 100 % français, sécurisé et écologique).

### Durée de conservation des données

---





Les données sont conservées pour une durée adaptée aux finalités des traitements et conformément à la législation et réglementation en vigueur.

Les données des clients sont conservées pendant la relation contractuelle, et peuvent être conservées pendant dix (10) ans après la rupture de la relation contractuelle pour respecter les obligations comptables et fiscales.

Les données des prospects personnes physiques peuvent être conservées jusqu'à trois (3) ans après le dernier contact émanant du prospect.

### Exercice de droits

---

Conformément au Règlement Général sur la Protection des Données 2016/679 du 27 avril 2016, chaque personne dispose d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement et de portabilité de ses Données à Caractère Personnel, et d'un droit à la limitation et à l'opposition au traitement de ces données.

Ces droits peuvent être exercés en nous contactant à l'adresse suivante :

#### PAR COURRIER :

Le cabinet de psychologie du travail Betty Guay  
47 rue de cap de haut  
33320 Eysines

PAR EMAIL : [bettyguay-psychologue-rgpd@sfr.fr](mailto:bettyguay-psychologue-rgpd@sfr.fr)

Les personnes disposent également du droit d'introduire une réclamation auprès de la CNIL. De plus, et depuis la loi n°2016-1321 du 7 octobre 2016, les personnes qui le souhaitent, ont la possibilité d'organiser le sort de leurs données après leur décès. Pour plus d'information sur le sujet : <https://www.cnil.fr/>.

